

奨学生推薦書

推薦者へのお願い：この様式は学生が尚志社奨学生に応募する際に必要な書類です。本様式の別紙をご参照のうえ、ご協力をお願いいたします。

※ 本推薦書の作成者は、応募学生の指導教員もしくはそれに代わる者（クラス担任等）に限ります。

※ 推薦書の内容が応募学生の目に触れぬよう、同封の封筒に密封して提出してください。

応募者氏名： _____ (推薦者が記入のこと)

推薦者氏名： _____ (推薦者が記入のこと)

以下、推薦者をご記入ください。

1. どれくらい前から応募者をご存知ですか？ _____
2. 応募者に関して、それぞれの項目について、あてはまるところ一つに○印をつけてください。

| | トップレベル | 平均以上 | 平均 | 平均以下 | 知らない 評価不能 |
|-------------|--------|------|----|------|--------------|
| 知力・学力 | | | | | |
| コミュニケーション能力 | | | | | |
| 文章を書く能力 | | | | | |
| 誠実さ・正直さ | | | | | |
| 感情的な安定 | | | | | |
| 熱意・チャレンジ意欲 | | | | | |

※ 上記評価について、あてはまるところ一つに○印をつけてください。

| | |
|--|---------------------------------|
| | 推薦者が指導した（している）学生の中での相対的な評価 |
| | 推薦者が属している大学／学部／研究科内での相対的な評価 |
| | 推薦者が考える大学生／大学院生の「あるべき姿」を基準とした評価 |

(様式第3号)

3. 応募者の人物／学業・研究状況／経済状況・健康状態・その他について、特記事項があれば、ご記入ください。

(必要に応じて、このページをワープロ等で作成したものに差し替えていただいて結構です)

(様式第3号)

4. 応募者の全体的な能力について、以下から一つお選びください（○印をつけてください）。

| トップ レベル | 平均以上 | 平均 | 平均以下 | 知らない 評価不能 |
|------------|------|----|------|--------------|
| | | | | |

上記を踏まえて、応募者を強く推薦する。

署名・捺印： _____ 印

最後に、この推薦状をお書きいただいた推薦者ご自身についてご記入ください。

| | |
|---------|--|
| 所属・役職 | |
| 所属施設所在地 | |
| メールアドレス | |
| 記入日 | |

(様式第3号)

奨学生選考のための推薦書について（別紙）

尚志社では、奨学生選考の判断において、成績証明書の内容や課題作文、選考委員会当日の面接等の結果のみならず、大学で学業・研究に取り組んでいる日常の態度や将来の可能性等を含め、応募者を総合的に評価するために、推薦書を重要視したいと考えております。言い換えますと、私どもが求める推薦書は、単に応募者を推薦していただくという意味だけではなく、あらかじめ推薦者に応募者を評価していただくという意味合いを含むものでございます。

このような趣旨をご理解のうえ、尚志社奨学生の応募にあたり、推薦者は、テンプレートに沿って、ご自身が知りうる限り正確に応募者を評価していただき、推薦書を作成していただきたく存じます。

不明な点などがございましたら、尚志社事務局（jimukyoku@shoshisha.or.jp）までご連絡いただければ幸いです。なにとぞ宜しくお願い申し上げます。

2024年 1月19日

公益財団法人 尚志社事務局